

वर्ष के लिए अचल संपत्ति विवरण \ STATEMENT OF IMMOVABLE PROPERTY FOR THE YEAR

तारीख अनुसार / AS ON

अधिकारी का नाम (प्रभारी) / Name of the officer (Incharge) :

वर्तमान पद / Present post held:

वर्तमान वेतन / Present pay:

जिला/ उप मंडल, तहसील जहां संपत्ति है Name of the dist., sub-division, Taluk in which the property is located	मकान तथा अन्य मकानों का नाम तथा विवरण Name and details of House and other buildings	पत्ति भूमि Property land	वर्तमान मूल्य Present value	यदि संपत्ति अपने नाम पर नहीं है तो जिसके नाम पर है उनका नाम तथा सरकारी सेवक के साथ उनकी रिश्तेदारी की सूचना दे। If not in own name, state in whose name held and his/her relationship to the Govt. Servant.	किस प्रकार से अर्जित यानि, खरीद / पट्टा/ बंधक/विरासत या भेंट। अर्जन की तारीख तथा जिससे अर्जित की गई है, उनका नाम दे। How acquired - Whether by purchase, lease, mortgage, inheritance, gift or otherwise, with the date of acquisition and name of the person from whom acquired	संपत्ति से वास्तविक आय Actual Income	अभ्युक्ति Remarks

जो तल्लिस लागू नहीं है उन्हें हटा दे। जिन मामलों में सही मूल्य का निर्धारण नहीं हो सकता वहां वर्तमान स्थिति अनुसार तकरीबन मूल्य अंकित करें। अत्यधिक पट्टा भी सम्मिलित है।

Inapplicable clause to be struck off. In case where it is not possible to assess the value accurately, the approximate value in relation to present conditions may be indicated.

Includes short-term lease also.

नोट / Note : The declaration form is required to be filled in and submitted by members of Class II and III services under Rules 19(1) (ii) of CCS (Conduct) Rules 1964 on first appointment of the service and thereafter at the interval of 12 months, giving particulars of all immovable property owned, acquired or inherited by him or lease or mortgage with in his own name or in the name of any of his family in/or name of any other person.

हस्ताक्षर / Signature  
दिनांक /Date